Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Legislativo y fiscalizador.	Ejercer la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, mediante la expedición de ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones y las establecidas en el artículo 57 y 58 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD	Porcentaje de actos normativos resolutivos y fiscalizadores en los que se incluye la participación de Actores Ciudadanos.	90%.
2	Ejecutivo - Rectoría y Planificación	Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal y las funciones establecidas en el Art. 60 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización	Porcentaje de ejecución de los programas y proyectosen según el POA, en los cuales se involucra a los Actores Locales.	100%
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR.				
3	1 Gestión de Planificación Institucional y Desarrollo Territorial	Planificar, coordinar, controlar, aplicar y mantener actualizado el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal, a fin de poder contar con una plataforma de planeamiento, seguimiento y control de las actuaciones para el desarrollo urbano y rural, garantizando el mejoramiento de la calidad urbanística y arquitectónica del cantón, señalando estrategias, políticas, programas y proyectos para lograr los objetivos previstos en el plan.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	90%
4	2. Gestión de Obras y Servicios Públicos.	Planear, dirigir y coordinar el programa de obras públicas y demás inversiones sobre la materia, en beneficio del cantón, estableciendo prioridades y de conformidad al Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial Cantonal.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	90%
5	3. Gestión Ambiental, Turismo y Desarrollo Social.	Dirigir la gestión ambiental cantonal, la defensoría del ambiente y la naturaleza, a través de la generación de políticas, normas e instrumentos de fomento, control y prevención, para lograr el uso sustentable, la conservación y recuperación de los recursos naturales, respetando los derechos individuales, colectivos y de la naturaleza; propiciando la adaptación al cambio climático. Promover el desarrollo cultural, fomentar el ecoturismo y gestionar los proyectos integrales y del sector prioritario, buscando el bienestar de los habitantes del cantón Yacuambi	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	80%
PROCESOS HABILITANTES DE ASESORÍA Y DE APOYO.				

6	2. Gestión de Procuraduría Síndica.	Ejercer el patrocinio judicial de la municipalidad, emitiendo dictámenes legales sobre los actos administrativos municipales, preparando normatividad legal propia acorde con la misión institucional que agilite y asegure el cumplimiento de los objetivos y metas Institucionales y proporcionando asistencia jurídica a sus dignatarios.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	90%
7	3. Comunicación Social y/o Relaciones Públicas	Consolidar y fortalecer la imagen de la Municipalidad, mediante políticas y acciones estratégicas de información pública; así como desarrollar y mantener acciones de interrelación entre el Municipio y la Ciudadanía y la participación de ésta en los planes de desarrollo cantonal, en coordinación con los demás procesos de trabajo.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
8	1. Gestión de Secretaría General,	Analizar la documentación recibida a fin de establecer la competencia de la misma, encaminar los requerimientos; Dando fe de los actos de la municipalidad a fin de que se enmarquen en los principios legales correspondientes.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
9	2. Gestión Financiera.	Formular e implementar esquemas de planificación y control financiero, facilitar la operatividad de los procesos, mediante la ejecución de labores financieras de apoyo a la gestión de la Institución. Recaudar los ingresos y efectuar los pagos con eficiencia, tratando de lograr el equilibrio financiero y alcanzar la mayor rentabilidad de los recursos.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	80%
10	3. Gestión Administrativa.	Facilitar la operatividad administrativa de los procesos, subprocesos y actividades, mediante la ejecución de labores administrativas de adecuación, apoyo logístico y equipamiento de las unidades administrativas y operativas de la municipalidad; formulando planes, programas y procedimientos operativos para garantizar ambientes saludables de trabajo y uso eficiente de los bienes y servicios de consumo institucional, para el cumplimiento oportuno de los servicios municipales, con orientación de enfoques modernos de gestión.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
PROCESOS Y ENTIDADES ADSCRITAS				
11	Registro de la Propiedad.	Inscribir los documentos, emitir la certificaciones y demás instrumentos que la Ley permite garantizando seguridad jurídica de las propiedades de bienes inmuebles de la jurisdicción territorial del Cantón Yacuambi.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%

12	Cuerpo de Bomberos	Salvar vidas y proteger bienes inmuebles con acciones oportunas y eficientes en la lucha contra el fuego, atención pre hospitalaria, rescate y salvamento, atender en caso de emergencias por desastres naturales y/o producidos por el ser humano.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
13	Consejo Cantonal de protección de Derechos	Asegurar el ejercicio, garantía, y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales. Impulsar la protección de los derechos individuales y colectivos de los niños, niñas y adolescentes, en el respectivo cantón, Art. 206 de la Código de la Niñéz y Adolescencia.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
14	Consejo Cantonal de planificación cantonal	Dinamizar procesos de consulta, seguimiento, verificación y evaluación participativos de planificación del desarrollo, del ordenamiento territorial, del control y uso del suelo urbano y rural del cantón, asegurando coherencia de la programación presupuestaria y de los planes de inversión con el Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
15	Participación Ciudadana y Control Social	Promover, organizar y normar el funcionamiento del Sistema Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social en el cantón Yacuambi; mediante la generación de espacio para la deliberación pública entre las ciudadanas y los ciudadanos, fortaleciendo las capacidades colectivas de interlocución con las autoridades que permitirá incidir de manera informada en el ciclo de las políticas públicas municipales, la prestación de los servicios y articular las acciones con el Sistema Nacional Descentralizado de Planificación Participativa y el Sistema Nacional de Participación Ciudadana y Control Social.	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
16	Comisión de Trasnparencia del Gobierno Municipa del cantón Yacuambi	Garantizar la recopilación, revisión, análisis y aprobación de la información pública no reservada, previo a la autorización para su publicación en el link de transparencia del sitio web institucional. (art. 8, 9 y 10 – Resolución 007 -DPE – CGAJ)	Porcentaje de cumplimiento y ejecución de los programas y proyectos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA: El Gobierno Municipal del cantón Yacuambi no maneja el sistema de Gobierno por Resultados (GPR)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2020
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y DESARROLLO TERRITORIAL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	Ing. Angel Benigno Medina (Analista Técnico de Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial)
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA	planificación@gadyacuambi.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA	(07) 3035684 Extensión 120